

Princip for lejrskoler, overnatninger og ekskursioner

Formål:

Tydeliggøre hvilke muligheder, der er for afholdelse af ekskursioner, lejrskoler og skolerejser.

Lejrskoler/Skolerejse

- Indskolingen: Her er ingen lejrskoler eller skolerejser i skoletiden. SFO'en kan arrangere koloni. Der kan arrangeres endagsture.
- Mellemtrinnet: 2 overnatninger for 5. klasserne – 800 kr. pr. elev, hvoraf der er afsat 50 kr. pr. døgn til kost. Beløbet finansieres af skolen.
- Udskolingen: 2 overnatninger for 8. klasserne – 800 kr. pr. elev, hvoraf der er afsat 50 kr. pr. døgn til kost. Beløbet finansieres af skolen.
- Ved lejrskoler opkræves kostpenge op til 100 kroner pr. døgn.
- Klassekassen er forældrenes kasse og administreres af forældrene. Klassekassen anvendes til sociale arrangementer samt til evt. at 'forsøde' ekskursionen eller lejrskolen med en is el.
- Teamet bestemmer destinationen.

En lejrskole er en del af undervisningen, hvor der er mødepligt og har et fagligt indhold, hvorfor udgiften afholdes af skolen.

Overnatninger

- 7. kl. - 1 overnatning i skoleårets start som en del af et teambuildingsforløb/ryste sammen tur.
- 8.kl. – 1 overnatning.

Ekskursioner

Klasserne har 50,- kr. pr. elev pr. skoleår til at dække udgifterne på ekskursioner.

En ekskursion er en del af undervisningen, hvor der er mødepligt og har et fagligt indhold, hvorfor udgiften afholdes af skolen.

Økonomisk administration – ekskursioner og lejrskoler

- Budget aftales med kontoret senest en måned før arrangementet.
- Diæter udbetales med næste lønudbetaling efter arrangementet.
- Der skal foreligge bilag på alle udgifter af hensyn til momsrefusion og udgiftsdokumentation over for kommune og hjem.
- Lejrskoleværten skal sende regning direkte til skolen. (EAN-nummer)
- Efter hjemkomst afleveres totalt regnskab med alle bilag til kontoret.

Vedtaget:

3. december 2025