

Princip for ekskursioner, lejrskoler og skolerejser

En ekskursion og en lejrskole/skolerejse er en del af undervisningen med fagligt indhold, hvorfor udgiften afholdes af skolen.

I forbindelse med en skolerejse kan eleverne tjene penge vha. f.eks. salg af lodsedler.

Ved lejrskoler/skolerejser opkræves kostpenge op til 125 kroner.

Klassekassen er forældrenes kasse og administreres af forældrene. Klassekassen anvendes til sociale arrangementer samt til evt. at 'forsøde' ekskursionen eller lejrskolen med – eks. en is.

Lejrskoler/skolerejser

Indskolingen (0.-3.kl.):

Her er ingen lejrskoler eller skolerejser i skoletiden. SFO'en kan arrangere koloni.

Der kan arrangeres endagsture.

Mellemtrinnet (4.-6.kl.):

5. kl. – 3 dage/2 overnatninger.

Udskolingen (7.-9.kl.):

7. kl. – 1 overnatning i skoleårets start som en del af et teambuildingsforløb.

8. kl. – 5 dage/4 overnatninger – de enkelte årgange planlægger selv destinationen.

Økonomi

0.-4. årgang: Ekskursion – 50 kr./elev/år.

5. årgang: Lejrskole med 2 overnatninger – 500 kr./elev.

6. årgang: Ekskursion – 50 kr./elev

7. årgang: Ekskursion – 50 kr./elev

8. årgang: Lejrskole – 1.000 kr./elev

9. årgang: Ekskursion – 50 kr./elev

Skolebestyrelsen håber, at økonomien med tiden vil muliggøre, at ekskursioner og udflugter igen i højere grad kan blive et pædagogisk og socialt værktøj til trivsel, fællesskab og relationer mellem elever og lærere/pædagoger.

Økonomisk administration – ekskursioner og lejrskoler

- Budget aftales med kontoret senest en måned før arrangementet.
- Diæter udbetales med næste lønudbetaling efter arrangementet.
- Der skal foreligge bilag på ALLE udgifter af hensyn til momsrefusion og udgiftsdokumentation over for kommune og hjem.
- Lejrskoleværtens skal sende regning direkte til skolen. (EAN-nummer).
- Efter hjemkomst afleveres totalt regnskab med alle bilag til kontoret.

Vedttaget den 22. januar 2019