

Dagsorden/referat skolebestyrelsesmøde den 24. september 2024

Tilstede: Casper, Heidi, Zackarias, Peter Sebastian, DO, VA, HE og NS

Orientering (O) Drøftelse (D) Beslutning (B)

Pkt.	Tid	Dagsorden
144	10 min	Meddelelser (O) <ul style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelsen <ul style="list-style-type: none"> - Kulturministeriets morgensangspulje c) Personale d) Elevråd e) Andre udvalg
		Referat: Ledelse: Det er lavet et budgetforlig. Ledelsen orienterede om forliget. Kulturministeriets morgensangspulje er kommet. Skolen forventer at søge puljen til et nyt klaver. Det er personalets dag d.5. oktober. Skolen holder personalets dag d. 4.oktober. Elevrådet markerer også dagen. Der er startet legepatrulje på skolen. Det er elever fra 5. og 6. årgang, som står for legepatruljen. Elevrådet: Elevrådet er i gang med at forberede skolefest. Elevrådet står for tombolaen. Elevrådet går rundt til virksomheder og søger gaver til tombolaen. Overskuddet går til udearealer.
145	10 min	Evaluerings af skolebestyrelsens deltagelse på forældremøder <ul style="list-style-type: none"> - Tilbagemeldinger - Står udbytte og tidsforbrug mål med hinanden?
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Det er godt, at der er et PowerPoint, som sikrer, at bestyrelsesrepræsentanterne kommer omkring det samme. - Bestyrelsen har den oplevelse, at det er meningsgivende, at de deltager i forældremøderne. Det giver mulighed at tage emner op, som er aktuelle. - Spørgsmål fra forældregrupperne om det er tydeligt, at det er en redningsvej ude ved "Kys og kør."
146	15 min	Trafikkampagne (D) Hvad kan vi gøre for at skabe større sikkerhed for skolens elever? <ul style="list-style-type: none"> - Heidi har haft kontakt med en forældre og kommunen. - Tilbagemeldinger fra forældremøderne. - Indsatser
		Referat:

Pkt.	Tid	Dagsorden
		<ul style="list-style-type: none"> - Heidi har haft kontakt med Vej og Park i forhold til cykelstien ved parkeringspladsen. De vil vende tilbage til Heidi snarest. - Heidi vil taget fat i Vej og Park i forhold til retningskilte.
147	45 min	<p>Elevtal/brobygning og lokaler (D)</p> <p>Drøftelse af skolens lokalekapacitet i forhold til brobygning og antal klasser.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rundvisning på skolen - Hvad siger prognosen for elevtal? - Lokalekapacitet - Hvad er pædagogisk optimalt? <p>Vi har i skoleåret 2024-2025 33 klasser, en erhvervsklasse, en mellemform på mellemtrinnet/udskoling og en mellemform i indskoling. Til april regner vi med at modtage ca.75 brobygningsbørn. Det kræver tre klasselokaler.</p> <p>Referat: Skolebestyrelsen var på en rundvisning. Forvaltningen er i gang med at udarbejde en ny elevtalsprognose. Skolen skal regne med at elevtallet er status quo de kommende år. Ledelsen orienterer om lokalekapaciteten. Punktet kommer på dagsordenen, når den nye prognose er udarbejdet.</p>
148	10 min	<p>Status på klasser, der arbejdede hjemme (O)</p> <p>Ledelsen orienterer om omfanget af klasser der arbejdede hjemme ved kendt fravær.</p> <p>Referat: Bestyrelsen drøftede de udfordringer, der kan være i forbindelse med hjemsendelse og vil følge hjemsendelsen af klasser. Punktet skal på bestyrelsesmødet i januar.</p>
149	10 min	<p>Økonomi</p> <p>Referat: Orientering om skolens økonomi.</p>
150	10 min	<p>Udearealer (O/B)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status - Skal vi lave indsamling evt. i forbindelse med skolefesten? <p>Referat: Renoveringen af udearealer er i fuld gang. Først etape er i nordgårdene ved mellemtrinnet.</p>
151	2 min	<p>Punkter til næste mødes dagsorden (D)</p> <p>Referat:</p>
152	2 min	<p>Evt.</p> <p>Referat:</p>
Lukket dagsorden		

Pkt.	Tid	Dagsorden
1	5 min	Meddelelser (O) - Formanden - Ledelsen - Personale (Husk evt. punkter sendes til formanden eller Vibeke inden mødet)
		Referat:

Rugekasse:

Årshjul 2024-2025

Dato	Emne
28. august	Trafikkampagne
	Udfordringer på lokaler – faglokaler, grupperum mm
24. september	Økonomi
	Evaluering af deltagelse på forældremøder
7. november	IT – brug af skærme ... forstyrrer FB ol? AI som redskab i skolen ...
	Ny aftale om Folkeskolen.
2. december	Indskrivning til 0. årgang
	Julefrokost
28. januar	Økonomi
	Status på hjemsendelse af klasser i forbindelse med fravær.
5. marts	Skoleårets planlægning
23. april	Skoleårets planlægning
2. juni	Økonomi
	Translokation
	Kontaktpersoner til klasserne. Klasserne fordeles mellem SB's medlemmer med henblik på deltagelse i forældremøder ol.
	Skolebestyrelsens årsberetning

Dato	Emne