

Referat skolebestyrelsesmøde den 6. juni 2024

Tilstede: Joackim, Danielle, Frank, Andre`, Kasper, Peter Sebastian, Danielle, Adam, HE, DO, JG, VA og NS

Heidi kl. 18.00

Orientering (O) Drøftelse (D) Beslutning (B)

Pkt.	Tid	Dagsorden
125	10 min	Meddelelser (O) <ul style="list-style-type: none"> a) Formanden <ul style="list-style-type: none"> - Møde med Udvalget for læring og formændene d. 7. oktober 2024 og 3. marts 2025. 2. september 2024 formændene mødes. b) Ledelsen <ul style="list-style-type: none"> - Ansættelsesudvalg c) Personale d) Elevråd e) Andre udvalg
		Referat: Ledelsen: <ul style="list-style-type: none"> - Der skal ansættes en ny pedel. Der er ansættelsessamtaler i uge 26. Kasper deltager. - Der er samtaler til de to pædagogstillinger mandag d. 10. juni. Elevrådet: <ul style="list-style-type: none"> - Elevrådet deler is ud til indskolingen. - Elevrådet skal på afslutningstur d.20 juni. - To elevrådsrepræsentanter har været på kursus i undervisningsmiljø.
126	10 min	Skoleårets planlægning (O) <ul style="list-style-type: none"> - Overnatninger og lejrture i skoleåret 2024-2025 - Skolefest kl. 14.30-17.00 incl. oprydning. - Andet
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Næste skoleår er der lejrskole på 5. årgang og på 8.årgang med to overnatninger.7. Årgang har en overnatning i Skærven. - Skolefesten d. 10. oktober starter kl.14.30 – 16.30. Oprydning fra 16.30 til 17.00. - Erhvervsklassen har søgt om at være med i et forsøg med til en anden prøveform som er mere praksisorienteret. Det er vi blevet udtaget til at deltage i.
127	10 min	Translokation (B) <ul style="list-style-type: none"> - Tale til eleverne - Hjælpe ved arrangementet den 25. juni kl. 17.00

Pkt.	Tid	Dagsorden
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Peter Sebastian holder tale. - Joachim kommer og hjælper til translokationen.
128	15 min	Skolebestyrelsens årsberetning (D) <ul style="list-style-type: none"> - Form og indhold
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Frank vil gerne skrive årsberetningen.
129	10 min	Kontaktpersoner til klasserne i det kommende skoleår (B)
		Referat: <p>Børnehaveklassen Andre`</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. årgang Frank/Danielle/ Joachim 2. årgang Andre 3. årgang Joachim 4. årgang Frank/ Heidi 5. årgang Peter Sebastian 6. årgang Casper/ Peter Sebastian 7. årgang Peter Sebastian 8. årgang Peter Sebastian <p>Punkter bestyrelsen skal komme omkring:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Udearealer, trafik, toiletter og forventningsafstemning. - Andre` laver oplæg til punkterne trafik, toiletter og forventningsafstemning, herunder forældre, der skriver til deres børn i undervisningstiden over Messenger. - Peter Sebastian laver oplægget om udearealer.
130	5 min	Mødedatoer i skolebestyrelsen i 2024-2025 (B) Forslag: 28. august, 24. september, 7. november, 2. december, 28. januar, 13. marts, 23. april, 2. juni
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Mødet d. 13. marts bliver flyttet til d. 5. marts.
131	10 min	Økonomi (O)
		Referat: HE orienterer om skolens forventede regnskab.
132	5 min	Udearealer (O) <ul style="list-style-type: none"> - Status på hvor langt vi er i processen.
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Der er møder i udvalget for udearealet hver 14. dag. - Skolen har siden sidste møde fået 200.000 kr. fra friluftsrådet.

Pkt.	Tid	Dagsorden
133	2 min	Punkter til næste mødes dagsorden (D)
		Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Status på vikarsituationen. - Lejrskoleprincippet. - Udearealer
134	2 min	Evt.
		Referat:
Lukket dagsorden		
1	5 min	Meddelelser (O) <ul style="list-style-type: none"> - Formanden - Ledelsen - Personale (Husk evt. punkter sendes til formanden eller Vibeke inden mødet)
		Referat:

Rugekasse:
Årshjul 2024-2025

Dato	Emne
28. august	Trafikkampagne
	Udfordringer på lokaler – faglokaler, grupperum mm
24. september	Økonomi
	Evaluering af deltagelse på forældremøder
7. november	
2. december	Indskrivning til 0. årgang
	Julefrokost
28.. januar	Økonomi
5. marts	Skoleårets planlægning

Dato	Emne
23. april	Skoleårets planlægning
2. juni	Økonomi Translokation Kontaktpersoner til klasserne. Klasserne fordeles mellem SB's medlemmer med henblik på deltagelse i forældremøder ol. Skolebestyrelsens årsberetning